ДЕПАРТАМЕНТ ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.12.2023 № 97-р

Об утверждении Программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) на территории Томской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить:

1) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

2) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;

3) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению;

4) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению;

5) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере теплоснабжения на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению;

6) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению;

7) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за

регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Томской области на 2024 год согласно приложению № 7 к настоящему распоряжению.

2. Председателю комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально значимых товаров и услуг Департамента тарифного регулирования Томской области обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Департамента тарифного регулирования Томской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента тарифного регулирования Томской области Боброва В.В.

Начальник департамента В.Ю. Трапезникова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, к установлению и (или) применению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, правильности применения регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения стандартов раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году было возбуждено 2 дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 14.6 КоАП РФ.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 125 организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2024 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, к установлению и (или) применению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, правильности применения регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения стандартов раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году было возбуждено 2 дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 14.6 КоАП РФ.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 125 организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;
2) обобщение правоприменительной практики;
3) объявление предостережения;
4) консультирование;
5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области регулирования
тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения
на территории Томской области
на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Томской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета регулирования тарифов в сфере водоснабжения и обращения с отходами, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом,	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой	До 15.03.2024

		утверждается распоряжением Департамента до 12 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.	работе	
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию: 1) данные контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		контролируемым лицом; 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного контролируемого лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут.	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	регулирования тарифов в сфере водоснабжения и обращения с отходами, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» осуществляет начальник департамента.	

5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом.	Председатель комитета регулирования тарифов в сфере водоснабжения и обращения с отходами	В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности в области газоснабжения обязательных требований Федерального закона от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области газоснабжения к установлению и применению цен (тарифов) в области газоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов) в области газоснабжения, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, целевого использования финансовых средств, полученных в результате введения надбавок на транспортировку газа, соблюдение стандартов раскрытия информации.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году в рамках вышеуказанного вида контроля (надзора) дела об административных правонарушениях не возбуждались.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 4 организации, осуществляющие регулируемую деятельность в сфере газоснабжения.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) за установлением и (или)
применением регулируемых государством цен
(тарифов) в области газоснабжения на территории
Томской области на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Томской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается до 1 мая года, следующего за отчетным	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	До 15.03.2024

		годом, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.		
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию: 1) данные контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения контролируемым лицом;	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного контролируемого лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут. Консультирование, в том числе письменное	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета регулирования естественных монополий,	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		консультирование, осуществляется по следующим вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» осуществляет начальник департамента.	

5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом.	Председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель председателя комитета регулирования естественных монополий	Обязательные профилактические визиты будут проведены в случае появления оснований. В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение субъектами естественных монополий обязательных требований, установленных Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере регулирования естественных монополий, требований к установлению и (или) применению цен (тарифов), регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при государственном регулировании цен (тарифов), раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения государственных регулируемых цен (тарифов) в сферах естественных монополий, а также к соблюдению стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году дела об административных правонарушениях не возбуждались.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 5 организаций, осуществляющих регулируемую деятельность сферах естественных монополий.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2021 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области регулирования
тарифов в сферах естественных монополий на
территории Томской области на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий на территории Томской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	До 15.03.2024

		Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.		
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию: 1) данные контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения контролируемым лицом; 4) доводы, на основании которых контролируемое	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного контролируемого лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель председателя	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	комитета регулирования естественных монополий, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» осуществляет начальник департамента.	

5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом.	Председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель председателя комитета регулирования естественных монополий	Обязательные профилактические визиты будут проведены в случае появления оснований. В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение региональными операторами, операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, к установлению и (или) применению тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, раздельного учета расходов и доходов по регулируемым видам деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения правильности применения регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, соблюдения стандартов раскрытия информации.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году дела об административных правонарушениях не возбуждались.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 13 организаций, осуществляющих регулируемую деятельность в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области регулирования
тарифов в сфере обращения с твердыми
коммунальными отходами на территории
Томской области
на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Томской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета регулирования тарифов в сфере водоснабжения и обращения с отходами, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению
2.	Обобщение	Доклад, содержащий результаты обобщения	Заместитель начальника	До 15.03.2024

	правоприменительной практики	правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.	департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию: 1) данные контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя,	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения контролируемым лицом; 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия,	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		контролируемого лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного	контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета регулирования тарифов в сфере водоснабжения и обращения с отходами, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» осуществляет начальник департамента.	

		начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.		
5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента. Уведомление о проведении обязательного	Председатель комитета регулирования тарифов в сфере водоснабжения и обращения с отходами	В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом. В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере теплоснабжения на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере теплоснабжения на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, к установлению и (или) применению цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, к раздельному учету доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, правильности применения регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов), соблюдения стандартов раскрытия информации.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году было возбуждено 1 дело об административном правонарушении, предусмотренном статьей 19.7.1 КоАП РФ и 2 дела по статье 14.6 КоАП РФ.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 99 организаций, осуществляющих регулируемую деятельность в сфере теплоснабжения.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;
2) обобщение правоприменительной практики;
3) объявление предостережения;
4) консультирование;
5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере теплоснабжения на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области регулирования
тарифов в сфере теплоснабжения на территории
Томской области на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере теплоснабжения на территории Томской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, заместитель председателя комитета регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению

2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	До 15.03.2024
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию: 1) данные контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		– при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения контролируемым лицом; 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		Время консультирования одного контролируемого лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте	мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, заместитель председателя комитета регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» осуществляет начальник	

		Департамента письменного разъяснения, подписанного начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	департамента.	
5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента.	Председатель комитета регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, заместитель председателя комитета регулирования тарифов в сфере теплоснабжения	В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом. В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение операторами технического осмотра установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году дела об административных правонарушениях не возбуждались.

4. В 2023 году количество контролируемых лиц составило 25 организаций, являющихся операторами технического осмотра.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году

(https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение

технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) за соблюдением предельных
размеров платы за проведение технического
осмотра транспортных средств и размеров платы
за выдачу дубликата диагностической карты на
бумажном носителе на территории Томской
области на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Томской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению

			значимых товаров и услуг	
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	До 15.03.2024
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию: 1) данные контролируемого лица (наименование	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения контролируемым лицом; 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного контролируемого	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» осуществляет начальник департамента.	

5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом. В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в	Председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	Обязательные профилактические визиты будут проведены в случае появления оснований. В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Департамента тарифного регулирования Томской области
от 20.12.2023 № 97-р

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Томской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Региональный государственный контроль (надзор) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Томской области (далее - региональный контроль) осуществляет Департамент тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент) в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а.

2. Предметом регионального контроля является соблюдение субъектами электроэнергетики в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в электроэнергетике обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к установлению и (или) применению цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере электроэнергетики, к правильности применения указанными субъектами регулируемых государством цен (тарифов) в электроэнергетике, платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, платы за реализацию сетевой организацией мероприятий по обеспечению вывода из эксплуатации объектов по производству электрической энергии (мощности), к раздельному учету объема продукции (услуг), доходов и расходов на производство, передачу и сбыт электрической энергии, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов) и платы, а также требований к соблюдению стандартов раскрытия информации в сфере электроэнергетики.

3. В рамках осуществления регионального контроля Департамент в соответствии со статьей 23.51 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) уполномочен на ведение административного производства (составление протоколов об административном правонарушении, проведение административных расследований, рассмотрение протоколов и привлечение к административной ответственности виновных лиц).

В связи с введением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» особенностей и ограничений на проведение контрольных мероприятий, Департаментом в 2023 году дела об административных правонарушениях не возбуждались.

4. В 2023 году количество подконтрольных лиц составило 31 организация, осуществляющая регулируемую деятельность сфере электроэнергетики.

В 2023 году Департаментом на постоянной основе проводились:

размещение на официальном сайте Департамента актуальных полных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

актуализация перечней нормативных правовых актов, их отдельных частей, содержащих обязательные требования, и их размещение на официальном сайте Департамента;

подготовка и размещение на официальном сайте Департамента информационных материалов и разъяснений о содержании и порядке соблюдения (исполнения) обязательных требований.

Подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента:

обзор обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента при осуществлении государственного контроля (надзора) в 2022 году (https://rec.tomsk.gov.ru/storage/doc/KND/PPP2022.pdf в разделе Деятельность – Контрольно-надзорная деятельность – Реформа КНД);

анонсы по актуальным вопросам.

По мере появления информационных поводов Департаментом подготовлены и размещены на официальном сайте Департамента информационные материалы по актуальным вопросам.

Ежедневно, в текущем рабочем режиме, должностными лицами Департамента проводились индивидуальные консультации для контролируемых лиц (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме).

5. Проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа профилактики, являются:

1) недостаточный уровень правовой грамотности контролируемых лиц;

2) неправильное толкование обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений действующего законодательства.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Основными целями реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – Программа профилактики) являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований контролируемыми лицами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению контролируемыми лицами обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех контролируемых лиц;

5) снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8. При осуществлении регионального контроля Департаментом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

9. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий приведены в Плане – графике реализации профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Томской области на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

10. Целевыми показателями результативности и эффективности Программы профилактики являются:

№ п/п	Показатель	Период, год	
		2023	2024
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, %*	базовый уровень (100%)	105 %
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий, %**	базовый уровень (100%)	105 %

*Показатель рассчитывается как отношение числа контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц.

**Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном году к количеству проведенных профилактических мероприятий в предыдущем году.

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при
осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) за регулируемыми
государством ценами (тарифами) в
электроэнергетике на территории Томской
области на 2024 год

План – график реализации профилактических мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Томской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Информирование	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).	Председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель председателя комитета регулирования естественных монополий, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-	В течение 5 дней с даты принятия нормативного правового акта, регулирующего осуществление регионального контроля, либо в течение 10 дней с даты подготовки или актуализации сведений, подлежащих размещению

			значимых товаров и услуг	
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится в порядке, установленном статьей 47 Федерального закона, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	До 15.03.2024
3.	Объявление предостережения	В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо в течение десяти календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение). Возражение направляется в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента. Возражение должно содержать следующую информацию:	Заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе	В течение года, при наличии сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона

		1) данные контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика); 2) дата и номер предостережения; 3) дата получения предостережения контролируемым лицом; 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением; 5) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись лица, направившего возражение; 6) дата направления возражения. По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из следующих решений: оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения; отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Департамент рассматривает возражение в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения и не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона. Департамент осуществляет учет предостережений и использует данные о результатах рассмотрения предостережений и возражениях, поступивших в Департамент, для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.		
4.	Консультирование	Должностное лицо осуществляет консультирование контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме	Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в	При поступлении устных и письменных обращений от контролируемых лиц

		либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного контролируемого лица или его представителя по телефону, посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме не может превышать 15 минут. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам: 1) о предмете регионального контроля; 2) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица; 3) о видах профилактических мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 4) о видах контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых Департаментом при осуществлении регионального контроля, порядке их проведения; 5) о порядке обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и представителям контролируемых лиц не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и представителей контролируемых лиц при наличии двух и более обращений по одним и тем же вопросам от разных контролируемых лиц и	ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляют: председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель председателя комитета регулирования естественных монополий, заместитель начальника департамента - председатель комитета по организационно-правовой работе и консультанты комитета по организационно-правовой работе. Письменное консультирование на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений	

		представителей контролируемых лиц осуществляется Департаментом посредством размещения на сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного начальником Департамента, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	граждан Российской Федерации» осуществляет начальник департамента.	
5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области государственного регулирования цен (тарифов), не позднее чем в течение одного года с даты начала деятельности. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения обязательного профилактического визита. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита содержит следующие сведения: 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование Департамента; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, которое будет проводить обязательный профилактический визит; 5) дата, время и место проведения обязательного	Председатель комитета регулирования естественных монополий, заместитель председателя комитета регулирования естественных монополий	В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

		профилактического визита; 6) подпись начальника Департамента. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом. В ходе профилактического визита может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 13 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 01.10.2021 № 421а. Срок проведения профилактического визита, обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, которое проводит профилактический визит, в тот же день информирует об этом начальника Департамента для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита. Форма акта о проведении обязательного профилактического визита утверждается распоряжением Департамента.		