



ДЕПАРТАМЕНТ ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.12.2020

№ 66-р

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в Департаменте тарифного регулирования Томской области на 2021 год

1. В целях обеспечения противодействия коррупции в Департаменте тарифного регулирования Томской области утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Департаменте тарифного регулирования Томской области на 2021 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента тарифного регулирования Томской области.

Начальник департамента

М.Д.Вагина

Приложение  
к распоряжению Департамента  
тарифного регулирования Томской области  
от 30.12.2020 № 66-р

**План мероприятий по противодействию коррупции в Департаменте тарифного регулирования Томской области  
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации
<b>1. Совершенствование правовых и организационных инструментов и механизмов противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие нормативных правовых актов Департамента тарифного регулирования Томской области (далее – Департамент), направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих нормативных правовых актов Департамента в соответствие с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	Заместитель начальника Департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
1.2	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в Департаменте на 2022 год	Председатель комитета по организационно-правовой работе	Декабрь
1.3	Информирование Департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Томской области о вновь назначенных лицах, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
1.4	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащим	Председатель комитета по организационно-правовой работе	При наличии оснований для проведения проверки

	<p>замещающими должностями государственной гражданской службы в Департаменте (далее – государственные гражданские служащие), гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Департаменте</p>		
1.5	<p>Проведение проверок, применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом установленном случае несоблюдения государственным служащим служебных запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Председатель комитета по организационно-правовой работе</p>	<p>По мере возникновения оснований</p>
1.6	<p>Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Председатель комитета по организационно-правовой работе</p>	<p>По мере поступления сведений</p>
1.7	<p>Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Заместитель начальника департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал</p>
1.8	<p>Осуществление контроля за выполнением требований федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»</p>	<p>Председатель комитета по организационно-правовой работе</p>	<p>По мере необходимости</p>
1.10	<p>Проведение актуализации и анализа сведений, содержащихся в анкетах лиц, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы в Департаменте, об их</p>	<p>Председатель комитета по организационно-правовой работе, специалист по кадровой работе департамента</p>	<p>По состоянию на 1 января текущего года и на 1 июля текущего года</p>

	родственников и собственников в целях выявления возможного конфликта интересов		
2.	Выявление и устранение коррупционных факторов в нормативных правовых актах Департамента и проектах нормативных правовых актов Департамента		
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов	Председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований			
3.1	Проведение анализа организации и эффективности работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах коррупции	Заместитель начальника Департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе	Ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным
4.	Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции		
4.1	Размещение в помещении, занимаемом Департаментом, социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности	Заместитель начальника департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
4.2	Осуществление работы по формированию у государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, политических партий и других институтов гражданского общества	Заместитель начальника департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
4.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
4.4	Информирование общественности о результатах работы Департамента по профилактике коррупционных и иных нарушений	Председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно

5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности Департамента, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1	Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Департамента	Председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	Постоянно
5.2	Организация работы: 1) телефонов доверия, «горячих линий» по вопросам противодействия коррупции; 2) интерактивных сервисов на официальном сайте Департамента, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции	Председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	Постоянно
5.3	Размещение на официальном сайте Департамента информации об антикоррупционной деятельности, в том числе обеспечение предания гласности каждого установленного факта коррупции	Председатель комитета по организационно-правовой работе, председатель комитета информационной работы и регулирования цен (тарифов) социально-значимых товаров и услуг	Постоянно
5.4	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности государственных гражданских служащих, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель начальника департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
5.5	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	Председатель комитета по организационно-правовой работе	Постоянно
6.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения		

государственных нужд

6.1	<p>Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок</p>	<p>Председатель комитета по организационно-правовой работе, консультант-главный бухгалтер</p>	<p>Постоянно</p>
<p>7. Повышение эффективности взаимодействия с правоохранительными органами</p>			
7.1	<p>Организация осуществления проверок соблюдения законодательства при реализации приоритетных проектов и государственных программ на предмет выявления коррупционных правонарушений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в рамках имеющихся полномочий</p>	<p>Сотрудники комитета по организационно-правовой работе</p>	<p>Постоянно</p>
<p>8. Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>			
8.1	<p>Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Томской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Заместитель начальника департамента, председатель комитета по организационно-правовой работе</p>	<p>Постоянно</p>
8.2	<p>Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Председатель комитета по организационно-правовой работе, специалист по кадровой работе</p>	<p>Постоянно</p>

9. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов

9.1	Участие государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Консультант-главный бухгалтер	По мере необходимости
-----	---	-------------------------------	-----------------------

